



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра уголовного процесса

**А.П. Гуськова, Л.В. Бормотова, Е.В. Мищенко**

**УГОЛОВНО – ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО:  
Методические указания для курсовой работы  
для дистанционного обучения**



Рекомендовано к изданию Редакционно-издательским советом  
государственного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Оренбургский государственный университет»

Факультет  
Дистанционных  
Образовательных  
Технологий

Оренбург 2006



**УДК**

**ББК**

**Г \_\_\_\_\_**

Рецензенты: доктор юридических наук, профессор **В.М. Бозров**  
Заместитель Оренбургского областного суда  
Заслуженный юрист РФ **В.А. Емельянов**

**Гуськова А.П.**

**Уголовно – процессуальное право: учебно-методический комплекс / А.П. Гуськова, Л.В. Бормотова, Е.В. Мищенко. - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2006г. \_\_\_\_\_ с.**

Учебно – методический комплекс выполнен на основе требований государственного стандарта и предназначен для студентов дистанционного обучения, изучающих курс «Уголовно – процессуальное право» в рамках специальности 030501 – «Юриспруденция».

Учебно – методический комплекс состоит из методических рекомендаций по изучению курса «Уголовно – процессуальное право», программы, курса лекций, рекомендуемых нормативных источников и литературы, темы курсовых и выпускных квалификационных работ, планов практических занятий (практикума) и к ним задач, а также контрольных вопросов, словаря основных терминов и тестов.

**Факультет  
Дистанционных  
Образовательных  
Технологий**

**ББК 67.411 я 73**

© Гуськова А.П.  
© Бормотова Л.В.  
© Мищенко Е.В.  
© ГОУ ОГУ, 2006



## Общие методические указания по написанию курсовых работ

Прежде чем приступить к написанию курсовой работы по избранной теме, студент должен изучить действующее уголовно-процессуальное законодательство, решения Конституционного Суда РФ, постановления Пленумов Верховного Суда РФ, судебную практику, опубликованную в Бюллетенях Верховного Суда РФ. Затем студент должен ознакомиться с дополнительной литературой, издаваемой в виде монографий, учебных пособий, сборников научных трудов. Кроме того, необходимо обратиться к публикациям научных статей в журналах «Государство и право», «Российская юстиция», «Законность», «Правоведение», «Уголовное право», «Российский судья», «Российский следователь» и др.

Содержание работы должно свидетельствовать о том, что студент способен самостоятельно юридически грамотно излагать свои суждения и делать соответствующие выводы, представляющие собственное мнение по спорным вопросам в науке и практике.

Необходимо в работе отражать результаты обобщения судебной практики. С этой целью можно обобщить судебную практику, как опубликованную в Бюллетени Верховного Суда РФ, так и привести примеры из ознакомительной практики студента. При этом важно отметить, что, во всяком случае, студент должен указать источник заимствованных им примеров судебной практики.

Используя цитаты и выдержки из научных работ ученых-процессуалистов, студент должен указать на источник, правильно оформив сноску.

По каждой теме должен быть раскрыт понятийный аппарат, содержание и сущность рассматриваемого института, а также сделаны собственные выводы и внесены предложения по вопросам совершенствования уголовно-процессуального законодательства.

Каждая курсовая работа должна содержать наименование темы, указание на фамилию, имя и отчество студента, ее выполнившую, № группы, курса; план курсовой работы, введение, заключение, список использованной нормативной базы и дополнительной литературы, указание на дату выполнения работы и подпись студента. План написания курсовой работы проектируется самим студентом по согласованию с преподавателем. Допускается выбор темы студентом самостоятельно по-своему усмотрению, но, при этом, необходимо согласовать выбранную тему с преподавателем.

Объем курсовой работы 40-45 страниц и не должен превышать 50 страниц. Допускается выполнение работы как в тетради, так и на листах формата А-4. Кроме того, возможно выполнение работы в рукописном варианте или в компьютерном наборе. При чем компьютерный набор осуществляется по следующим требованиям: объем 20-25 страниц, размер шрифта 14, интервал полупетельный.

Работа, не отвечающая вышеуказанным требованиям, не рецензируется. При подготовке к защите студент обязан выполнить указания



рецензента, учесть замечания и быть подготовленным на любые вопросы по теме курсовой работы.

Если работа не допущена к защите, то при повторном ее написании первоначальная рецензия предоставляется вместе с ней.

### **Требования к оформлению работы**

- Письменная научная работа выполняется на стандартных листах форматом  $A4$ ,  $210 \times 297$  мм.
- По краям листа оставляются свободные поля: слева - 2,5 см, справа - 1,5 см, сверху и снизу - по 2,5 см. Таким образом, текст на листе занимает рабочее поле  $170 \times 250$  мм.
- Текст печатается на пишущей машинке или компьютере. В курсовой работе допускается, чтобы текст был написан от руки. В этом случае он должен быть выполнен аккуратно, четким почерком, без исправлений и помарок.
- Если текст печатается на машинке или компьютере, то минимальная высота шрифта должна быть 2,5 мм; расстояние между строчками - 1,5 интервала.
- Интенсивность цвета шрифта должна быть одинаковой на всей странице.
- Исправления в тексте допускаются, но они должны быть выполнены аккуратно. Для этого лучше использовать специальное средство «Штрих», которым можно закрасить опечатку или ошибку, а после того, как оно высохнет, сверху вписать черной пастой правильный текст (знак, букву).
- Нумерация страниц начинается с самого первого листа, но ставится только со второй страницы. Номер обозначается арабской цифрой и может располагаться либо сверху, либо внизу страницы - главное, чтобы соблюдалось единообразие по всей работе.
- Объем работы, выполненной в печатном виде, должен составлять 20-25 страниц.

#### **Титульный лист**

Титульным листом, или титулом (от латинского *titulus* «надпись», «заглавие»), называют первый лист работы, содержащий основные сведения о ней. (см. рис. 1)

Вверху рабочего поля страницы симметрично по центру пишется полностью название министерства, ниже – название вуза, факультета. Приблизительно в центре листа заглавными (при компьютерном наборе и рукописном оформлении – более крупными) буквами пишется вид и название работы. Под ним указываются сведения об исполнителе (ф.и.о., № группы, курс) и научном руководителе (ф.и.о., ученая степень, должность).



## Содержание

*Содержание* – перечень названий рубрик, т.е. глав и других составных частей, работы с указанием страниц, где они помещены. Содержание дает общее представление о структуре работы и позволяет легко отыскивать нужные фрагменты текста. (см. рис. 2)

В студенческой научной работе содержание располагается на следующей за титульным листом странице 2, номер которой проставляется. Вынесенные в содержание заголовки должны по формулировке полностью совпадать с соответствующими заголовками в тексте работы.

Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет»	
Юридический факультет Кафедра уголовного процесса	
КУРСОВАЯ РАБОТА на тему: Кассационное производство по уголовным делам	
Факультет Дистанционных Образовательных Технологий	Исполнитель - (Фамилия, имя, отчество), студент ..... группы ..... курса
	Научный руководитель – (Фамилия, имя, отчество), (ученая степень, должность)
Оренбург 2006	

Рис. 1 – Схема оформления титульного листа студенческой научной работы

	Содержание
Введение .....	3
Глава 1 (название).....	7
1.1. (название).....	7
1.2. (название) .....	11
Глава 2 (название).....	16
(название).....	16



(название).....	22
Заключение .....	28
Обобщение следственной и судебной практики .....	30
Список использованной литературы .....	32
Приложение .....	34

Рис. 2 – схема оформления содержания курсовой работы

## Заголовки рубрик

Каждая выделенная рубрика имеет заголовок - слово или словосочетание, в котором формулируется ее основное содержание. Он пишется на отдельной строке (или нескольких строках) перед началом текста рубрики и располагается симметрично по центру. Кроме того, заголовок обычно выделяется из общего текста еще и оформлением. Точка в конце заголовка не ставится.

В качестве заголовка введения и заключения, как правило, используются сами названия рубрик, т. е. слова «введение» и «заключение». Заголовки в основной части текста имеют более сложное строение, поскольку с их помощью необходимо отразить не только содержание рубрик, но и их соотношение. Так, заголовок главы состоит из двух частей. Первая содержит название рубрики и ее номер, который обозначается арабской цифрой, вторая - собственно название главы, выраженное словосочетанием. Первая часть отделяется от второй пробелом без точки, а следующее далее название пишется с заглавной буквы. Например:

### **Глава 1. Кассационный порядок рассмотрения уголовного дела**

Параграфы, выделяемые внутри главы, нумеруются в ее пределах. Номер параграфа состоит из двух арабских цифр: номера главы и собственного номера параграфа, которые разделяются точкой. Таким образом, все параграфы одной главы имеют одинаковую первую цифру. Например, параграфы 2 главы обозначаются следующим образом: 2.1, 2.2, 2.3 и т. д.

Заголовок параграфа состоит из его номера, после которого точка не ставится, и названия, начинающегося с заглавной буквы. Например:

#### **1.1 Предмет судебного разбирательства и сроки рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции**

Нужно стремиться к тому, чтобы название рубрики было сформулировано кратко, но при этом точно отражало ее содержание. В названиях параграфов не должно повторяться то, что уже нашло отражение в названии главы.

Оформление заголовков должно быть единообразным по всему тексту работы. В противном случае возникает впечатление небрежного и несерьезного отношения к ней со стороны автора.



Более подробно о требованиях написания письменной работы необходимо обратиться: Резепкин А.М. Рекомендации по написанию курсовых работ: Методические указания. – Оренбург: Электа, 2004. – 36с.

## ЧАСТЬ I. Темы курсовых работ

1. Уголовное судопроизводство. Его назначение.
2. Обеспечение прав личности – приоритетное направление УПК РФ.
3. Механизм обеспечения прав личности в российском уголовном судопроизводстве.
4. Принципы уголовного судопроизводства. Их значение для обеспечения защиты прав личности.
5. Гласность и тайна в уголовном судопроизводстве.
6. Соотношение публичных и диспозитивных начал в уголовном судопроизводстве.
7. Проблемы диспозитивности в уголовном судопроизводстве.
8. Нарушение принципов уголовного судопроизводства – основание к отмене приговора.
9. Назначение института гражданского иска в уголовном судопроизводстве.
10. Процессуальная форма уголовного судопроизводства.
11. Досудебное производство. Его значение для обеспечения задач судопроизводства.
12. Судебное производство.
13. Возбуждение уголовного дела по российскому уголовно – процессуальному праву.
14. Назначение и производство судебной экспертизы в уголовном судопроизводстве.
15. Особенности возбуждения уголовных дел по частному обвинению.
16. Особенности производства уголовных дел у мирового судьи.
17. Проблемы доказывания на этапе возбуждения уголовного дела.
18. Понятие и характеристика предварительного расследования.
19. Предварительное расследование в форме дознания.
20. Полномочия прокурора в судебном разбирательстве по уголовному делу.
21. Процессуальное закрепление доказательств при расследовании преступлений.
22. Подозреваемый. Его процессуальное положение.
23. Основания и процессуальный порядок привлечения лица в качестве обвиняемого.
24. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту в уголовном судопроизводстве.
25. Основания признания лица потерпевшим.



26. Процессуальное положение потерпевшего по УПК РФ.
27. Процессуальные решения как средства реализации принципа презумпции невиновности.
28. Роль оперативно-розыскной деятельности в процессе доказывания в российском уголовном процессе.
29. Проблемы правового статуса и независимости следователя.
30. Реабилитация и возмещение вреда, причиненного гражданину незаконными действиями органа дознания, следователя и прокурора.
31. Обвинительный акт. Его процессуальное значение.
32. Реализация состязательности на предварительном следствии.
33. Состязательность в судебном разбирательстве.
34. Уголовно – процессуальные функции.
35. Уголовно-процессуальная функция адвоката – представителя потерпевшего.
36. Защита прав свидетелей в уголовном процессе.
37. Защита прав потерпевшего через предъявление гражданского иска.
38. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу, относящиеся к гражданскому иску.
39. Судебное следствие. Его проблемы.
40. Приговор как акта правосудия. Его значение.
41. Особенности рассмотрение дел с участием присяжных заседателей.
42. Состязательность в суде присяжных.
43. Вердикт присяжных заседателей. Его процессуальное значение.
44. Особенности производства дел в апелляционной и кассационной инстанциях.
45. Основания к отмене или изменению приговора в кассационном и надзорном порядке.
46. Особенности производства по делам несовершеннолетних.
47. Особенности доказывания обстоятельств уголовного дела в отношении несовершеннолетних.
48. Предмет доказывания по делам несовершеннолетних.
49. Защита прав несовершеннолетнего в уголовном процессе.
50. Производство по применению принудительных мер медицинского характера. Его особенности. Его роль.
51. Использование специальных знаний при производстве дел в отношении несовершеннолетних.
52. Участие защитника по делам о применении принудительных мер медицинского характера.
53. Реализация нравственных начал в уголовном судопроизводстве.
54. Принятие нового Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации – важный этап судебно-правовой реформы.
55. Право защитника собирать доказательства. Сущность и пределы.



56. Обеспечение безопасности участников уголовного судопроизводства.
57. Отказ прокурора от обвинения и его последствия.
58. Судебный контроль в ходе досудебного производства по уголовному делу.
59. Заключение эксперта. Его назначение.
60. Особенности производства уголовных дел в отношении отдельных категорий граждан – новелла в УПК РФ.
61. Новый порядок ареста и задержания по УПК РФ.
62. Расширение судебного контроля по УПК РФ – гарантия защиты прав и свобод личности.
63. Доказательства и доказывание по УПК РФ и УПК РСФСР: сравнительный анализ.
64. Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве.
65. Свобода личности и уголовно-процессуальное принуждение.
66. Примирение сторон и отказ прокурора от поддержания обвинения по делам частного обвинения в судебном разбирательстве.
67. Частный обвинитель в уголовном процессе.
68. Нравственные начала реализации прав человека в уголовном судопроизводстве
69. Процессуальная форма как важная процессуальная гарантия в уголовном судопроизводстве.
70. Проблемы правового регулирования международного взаимодействия по вопросам уголовно-процессуального права
71. Понятие процессуальных гарантий в уголовном судопроизводстве. Их значение.
72. Отправление правосудия по делам с участием в качестве обвиняемых иностранных граждан.
73. Содержание и формы уголовного судопроизводства.
74. Сущность охраны прав личности судом в надзорном производстве.
75. Доказательство как средство уголовно-процессуального доказывания. Классификация доказательств и их значение.
76. Система принципов и их значение при производстве по уголовному делу.
77. Обеспечение права на защиту при возбуждении уголовного дела
78. Проблема усиления гарантий неприкосновенности личности подозреваемого и обвиняемого в предварительном расследовании.
79. Защита чести и достоинства личности в уголовном судопроизводстве.
80. Процессуальное положение и деятельность адвоката-представителя потерпевшего в уголовном судопроизводстве. Представительство в уголовном процессе.
81. Процессуальная независимость и самостоятельность следователя по УПК РФ.



82. Правовое обеспечение безопасности лиц, содействующих уголовному правосудию.

83. Свидетель. Его процессуальное положение.

84. Уголовно-процессуальный механизм защиты жертв и свидетелей преступлений.

85. Значение данных о личности обвиняемого в уголовном судопроизводстве России.

86. Личность обвиняемого в уголовном процессе. Его процессуальное положение.

87. Косвенные доказательства. И их значение в процессе доказывания.

88. Участие специалиста в предварительном расследовании.

89. Новеллы в сфере принуждения в современном российском уголовном процессе.

90. Вовлечение в уголовный процесс лиц, обладающих специальными знаниями.

91. Экстрадиция в уголовном процессе. Его назначение.

92. Формы международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства.

93. Особенности постановления приговора при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением.

94. Особые производства в уголовном процессе: назначение и перспективы развития.

95. Частная экспертиза в уголовном процессе. Характеристика дискуссий: за и против.

96. Домашний арест как мера пресечения.

97. Полномочия прокурора в досудебном производстве по уголовному делу.

98. Судебный контроль в досудебном производстве как форма осуществления правосудия.

99. Принцип свободной оценки доказательств в уголовном судопроизводстве.

100. Допустимость доказательств в процессе доказывания.

101. Относимость доказательств.

102. Пределы доказывания.

103. Понятия достоверного и вероятного в уголовном судопроизводстве: проблемы их соотношения.

104. Собираение и проверка доказательств как этапы доказательственной деятельности.

105. Оценка доказательств и ее роль в процессе доказывания.

106. Категория достаточности доказательств как необходимое условие предъявления обвинения.

107. Субъекты уголовного преследования в уголовном процессе.

108. Функция прокурора в уголовном процессе.

109. Суд как орган осуществляющий правосудие.



110. Сторона защиты и сторона обвинения как носители соответствующих функций.

111. Эксперт в уголовном процессе, формы его участия в ходе производства по делу.

112. Полномочия дознавателя и следователя как участников уголовного судопроизводства.

113. Обвинительный акт и обвинительное заключение: сравнительный анализ.

114. Черты надзорного производства по УПК РФ.

115. Частное обвинение. Субъекты его осуществляющие.

116. Основания отказа в возбуждении уголовного дела. Отказ прокурора от обвинения. Его особенности.

117. Статус потерпевшего. Его полномочия.

118. Проблемы этики и морали в уголовном судопроизводстве.

119. Роль Конституционного Суда РФ и его назначение в регулировании уголовно-процессуальной деятельности.

120. Постановления Пленума Верховного Суда РФ. Их назначение.

121. К вопросу об истине в уголовном процессе. Характеристика судебного следствия и его назначение.

122. Последнее слово подсудимого и его значение.



Факультет  
Дистанционных  
Образовательных  
Технологий